

INDEKS PENULIS

Afra, F.Y. ____ 236	Patonah ____ 137
Anggraini, D. ____ 153	Prabandari, M.I. ____ 220
Baroroh, F. ____ 188	Radjab, N.S. ____ 162
Budiman, A. ____ 247	Rahayu, W.S. ____ 212
Elisa, N. ____ 153	Rahmah, A. ____ 236
Erviana, R. ____ 199	Rahmawati, A. ____ 236
Fernando, A. ____ 153	Rahmi, H. ____ 162
Hasan, E.A. ____ 236	Ramadhan, R. ____ 162
Ikrimah ____ 236	Riduan, A. ____ 137
Kurniati, N.F. ____ 173	Rohman, A. ____ 212
Lolita ____ 236	Sukandar, E.Y. ____ 173
Martono, S. ____ 212	Sukmawati, I.K. ____ 173
Muhammad, A. ____ 247	Sari, A. ____ 188
Nurahmanto, D. ____ 220	Sudjadi ____ 212
Nuri ____ 220	Susilawati, E. ____ 137
Nurulita, N.A. ____ 247	Triatmoko, B. ____ 220

INDEKS KATA KUNCI

Antidiare ____ 173	Inhibitor tirosinase ____ 162
Antimikroba ____ 173	Interaksi obat ____ 199
Antiobesitas ____ 137	Komponen utama analisis ____ 212
Antioksidan ____ 153	Losion ____ 153
Candesartan-amlodipin ____ 188	Makanan tinggi lemak ____ 137
Candesartan-diltiazem ____ 188	Natrium alginat ____ 162
Daun katuk ____ 137	Pengetahuan ____ 236
Daun teh hijau ____ 162	Pneumonia ____ 199
<i>Dracaena angustifolia</i> Roxb ____ 173	Potensi ____ 199
Efektivitas biaya ____ 188	Profil asam amino ____ 212
Fruktosa ____ 137	Promosi kesehatan ____ 236
Gel ____ 162	<i>Sauropus androgynus</i> L.Merr ____ 137
Gelatin anjing ____ 212	Stroberi ____ 153
Granul <i>effervescent</i> ____ 220	Suji ____ 173
<i>Guazuma ulmifolia</i> Lam. ____ 220	TOGA ____ 236
<i>Hibiscus sabdariffa</i> L. ____ 220	Yogyakarta ____ 199
Hipertensi ____ 188, 236	

PETUNJUK BAGI PENULIS

1. TUJUAN

Tujuan dari “PHARMACY, Jurnal Farmasi Indonesia” adalah menyediakan sebuah forum nasional sebagai sarana komunikasi, evaluasi suatu data, metode dan opini yang erat kaitannya dengan bidang kefarmasian dan kesehatan.

2. PENGIRIMAN NASKAH

Naskah dapat dikirim ke sekretariat “PHARMACY, Jurnal Farmasi Indonesia”, dengan alamat Fakultas Farmasi Universitas Muhammadiyah Purwokerto, Jl. Raya Dukuhwaluh, PO Box 202, Kembaran, Banyumas, Jawa Tengah 53182, Telp. (0281) 6363751; 630463, Fax. (0281) 637239, atau via email: jurnalpharmacy@ump.ac.id, dengan mencantumkan nama dan alamat korespondensi.

3. ATURAN PENULISAN NASKAH

Naskah ditulis menggunakan format Microsoft Word (Ms Word) dalam Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris dengan huruf Calibri ukuran 11, margin atas, kiri, bawah dan kanan masing-masing 4, 4, 3, dan 3 cm, dengan sistematika sebagai berikut:

a. Judul

Judul ditulis dengan singkat, jelas dan menggunakan huruf kapital Dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, serta tidak lebih dari 15 kata.

b. Nama dan Instansi Penulis

Nama semua penulis ditulis lengkap tanpa gelar, jabatan atau kedudukan.

Alamat instansi semua penulis ditulis lengkap, dengan mencantumkan alamat email dari *corresponding author*.

c. Abstrak (*Abstract*)

Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dalam satu paragraf, spasi 1, dengan jumlah kata tidak lebih dari 250 kata. Abstrak berisi pendahuluan/latar belakang (*introduction*), metode penelitian (*method*), serta hasil (*result*) dan kesimpulan dari penelitian secara singkat.

d. Kata Kunci (*Keywords*)

Kata kunci terdiri dari 2-6 kata yang mewakili topik artikel. Kata kunci dituliskan dengan urutan secara alfabetis.

e. *Text Body*

Text body dibagi menjadi beberapa bagian, yaitu pendahuluan (berisi latar belakang, tinjauan pustaka dan teori yang melatarbelakangi penelitian, dan tujuan penelitian), metode penelitian (berisi alat dan bahan yang digunakan dalam penelitian, dan alur jalannya penelitian), hasil dan pembahasan, kesimpulan, dan ucapan terima kasih bila ada. Jarak penulisan *text body* adalah 1,5 spasi.

f. Tabel dan Gambar

Tabel ditulis dengan ukuran huruf 10, spasi 1. Garis vertikal dan garis horizontal tabel bagian isi tidak dinampakkan. Keterangan kolom tabel dicetak tebal. Judul tabel ditulis di bagian atas tabel dengan nomor urut angka arab, dengan ukuran huruf 11.

Gambar, termasuk grafik, dibuat dengan ukuran $\frac{1}{4}$ -1 halaman. Kualitas gambar harus baik, sehingga bila direproduksi tetap jelas terbaca dengan semua keterangannya. Judul gambar ditulis di bagian bawah gambar dengan nomor urut angka arab. Penulis bertanggungjawab mendapatkan ijin bila gambar tersebut sudah pernah dipublikasikan sebelumnya.

g. Singkatan

Singkatan yang digunakan lebih dari satu kali harus diterangkan kepanjangannya terlebih dahulu ketika singkatan tersebut muncul pertama kali dalam suatu naskah, kecuali Satuan Internasional (SI) untuk menerangkan suatu perhitungan dapat dituliskan tanpa harus dituliskan kepanjangannya.

h. Daftar Pustaka

Daftar pustaka diurutkan secara alfabetis dan ditulis dengan format Harvard.

4. MEKANISME REVISI NASKAH

Naskah yang diterima akan ditelaah oleh Mitra Bestari, diberi catatan dan dikirimkan pada penulis untuk dikoreksi. Penulis kemudian mengirimkan kembali naskah yang telah dikoreksi kepada dewan penyunting.
